



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗ «ХФВКМ» ХОР

Любов МОРОЗКО

20 09 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ **про уповноважену особу** **з питань запобігання та виявлення корупції**

в комунальному закладі
«Харківський фаховий вищий коледж мистецтв»
Харківської обласної ради

1. Загальні положення.

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Типового Положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 27 травня 2021 року № 277/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021р. за № 914/36536 (зі змінами від 04.08.2023р.).

1.2. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням.

1.3. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) комунального закладу «Харківський фаховий вищий коледж мистецтв» Харківської обласної ради (далі - Коледж) призначається наказом директора Коледжу.

У разі відсутності уповноваженої особи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебування у відпустці та з інших причин, її обов'язки виконує інша особа (за її згодою), визначена директором Коледжу.

1.4. Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна директору Коледжу.

1.5. Директор Коледжу забезпечує гарантії незалежності уповноваженої особи від впливу чи втручання у її роботу.

1.6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладання на нього обов'язків, що не належать або виходять за межі повноважень чи обмежують виконання покладених на неї обов'язків, забороняється.

1.7. Уповноважена особа забезпечується окремим службовим приміщенням, матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на неї завдань.

1.8. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

2. Основні завдання, функції та права уповноваженої особи.

2.1. Основними функціям уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції є:

2.1.1 розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2.1.2 організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Коледжу, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення директору відповідних пропозицій;

2.1.3 надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

2.1.4 здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню та повідомлення Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

2.1.5 здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства;

2.1.6 забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог антикорупційного законодавства від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

2.1.7 інформування директора Коледжу, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2.2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

2.2.1 здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону;

2.2.2 розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції Коледжу;

2.2.3 організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Коледжу, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить директору Коледжу пропозиції щодо таких заходів;

2.2.4 забезпечує підготовку антикорупційної програми Коледжу, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання;

2.2.5 здійснює підготовку звітів за результатами періодичного перегляду та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми за результатами такого періодичного перегляду;

2.2.6 надає структурним підрозділам та їх працівникам методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

2.2.7 вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує директора Коледжу та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

2.2.8 організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

2.2.9 співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

2.2.10 надає працівникам відповідального суб'єкта або особам, які проходять у них службу чи навчання або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з

корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

2.2.11 здійснює перевірку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отриманих через внутрішні та регулярні канали повідомлень, у терміни, передбачені Законом;

2.2.12 інформує директора Коледжу, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Коледжу;

2.2.13 у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Коледжу корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

2.2.14 повідомляє у письмовій формі директора Коледжу про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Коледжу з метою забезпечення дотримання Коледжем вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65 Закону;

2.2.15 інформує Національне агентство у разі не направлення відділом кадрів Коледжу завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

2.2.16 організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

2.2.17 веде облік працівників відповідального суб'єкта, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

2.2.18 візує проекти наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проекти наказів (розпоряджень) з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

2.2.19 взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідальних суб'єктів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

2.3. Уповноважена особа має право:

2.3.1 вимагати, відповідно до пункту 1 частини другої статті 53⁹ Закону України «Про запобігання корупції», від структурних підрозділів Коледжу документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2.3.2 викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі директора, заступників директора Коледжу;

2.3.3 звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

2.3.4 виконувати інші визначені Законом України «Про запобігання корупції» повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

2.3.5 отримувати від працівників Коледжу усні та письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог та обмежень;

2.3.6 мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Коледж, з урахуванням обмежень, встановлених Законом;

2.3.7 брати участь та проводити для працівників Коледжу внутрішні навчання та заходи, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

2.3.8 здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

2.3.9 вносити подання директору Коледжу про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності на виконання повноважень у сфері захисту викривачів;

2.3.10 проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів Коледжу та надавати інформацію про них директору Коледжу;

2.3.11. надавати на розгляд директора Коледжу пропозиції щодо удосконалення своєї роботи.

3. Статус уповноваженої особи.

3.1. Уповноважена особа забезпечує своєчасність і повноту виконання покладених на неї завдань та обов'язків.

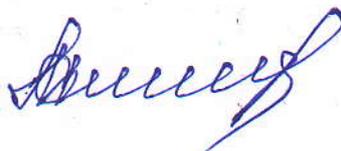
3.2. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

- експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються органом виконавчої влади, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією діянь;

- внутрішнього моніторингу Коледжу в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

РОЗРОБЛЕНО:

Зав.канцелярії



Марина СОЛОМКА

Уповноважена особа
з питань запобігання
та виявлення корупції



Наталя КОПТЄВА