

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Педагогічної ради
КЗ «ХФВКМ» ХОР

від « 27 » серпня 2025 року № 1

Голова Педагогічної ради

Любов МОРОЗКО

**ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ
на 2025-2026 навч. рік**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Вивчення та аналіз чинних нормативних документів у галузі фахової передвищої освіти	Постійно	Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Методист коледжу
2.	Питання щодо удосконалення навчально-методичних комплексів дисциплін	Постійно	Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Методист коледжу
3.	Розгляд/схвалення/затвердження навчально-методичних матеріалів (методичних рекомендацій, посібників, збірників тощо), рекомендація до подальшого використання в освітньому процесі	Постійно	Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Методист коледжу Голови ЦК Викладачі
Серпень № 1			
1.	Затвердження складу методичної ради на поточний навчальний рік	до 01.09 2025 р.	Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом
2.	Обговорення та схвалення Концепції освітньої діяльності спеціальностей відповідно до змін до переліку галузей знань і спеціальностей		Голова методичної ради Голови ЦК
3.	Основні напрямки роботи методичної ради Коледжу на 2025-2026 н.р.: пріоритетні напрямки навчально-методичної роботи та завдання циклових комісій		Голова методичної ради Завідувач навчально-методичним кабінетом
4.	Розгляд та затвердження відповідної навчально-методичної документації		Голова методичної ради
5.	Про розгляд та затвердження плану заходів щодо залучення зацікавлених осіб (стейкхолдерів)		Завідувачка навчально-виробничої практики Шахман О.А.

	до організації та реалізації освітнього процесу		
Жовтень № 2			
1.	Про перспективні напрямки розвитку спеціальностей/спеціалізацій (ОПП) з урахуванням змін ринку освітніх послуг, потреб здобувачів та ринку праці.		Завідувачка навчально-виробничої практики Шахман О.А. Голови ЦК
2.	Обговорення стану підготовки до акредитації спеціальностей/ОПП Коледжу. Стан підготовки Відомостей самооцінювання ОПП фахової передвищої освіти у Коледжі.		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Члени робочої групи по підготовці до акредитації
3.	Про стан підготовки методичного забезпечення кабінетів і лабораторій та їх відповідність навчальному плану		Завідувачка навчально-методичним кабінетом Методист Коледжу
4.	Моніторинг НМ забезпечення освітнього процесу: аналіз результатів перевірки НМК забезпечення основних компонентів ОПП та їх розміщення на офіційних освітніх платформах Коледжу		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом
Грудень № 3			
1.	Аналіз рубрики Циклові комісії забезпечення на сайті Коледжу.		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом
2.	Складання орієнтовного плану підвищення кваліфікації викладачів на 2026 р.		Методист Коледжу, голови ЦК
3.	Про організацію, навчально-методичний супровід практичної підготовки здобувачів освіти коледжу, аналіз її ефективності		Завідувачка навчально-виробничої практики
Лютий/березень № 4			
1.	Про залучення роботодавців та інших зацікавлених осіб (стейкхолдерів) до участі в підготовці змін, узгодженні та реалізації освітніх програм		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Завідувачка навчально-виробничої практики Члени робочих групи по розробці ОПП
2.	Про організацію громадських обговорень проєктів ОПП підготовки здобувачів освіти ФПО		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Завідувачка навчально-виробничої практики Члени робочих групи по розробці ОПП

3.	Про методологічні засади формування програм підсумкової атестації здобувачів ФПО у 2026 році		Голова методичної ради Голови ЦК
Квітень № 5			
1.	Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти: щодо перегляду ОПП, опитування здобувачів ФПО, роботодавців.		Заступник директора з навчально-методичної роботи, Завідувачка навчально-методичним кабінетом Завідувачка навчально-виробничої практики Члени робочих групи по розробці ОПП Методист коледжу
2.	Перегляд ОПП з врахуванням опитування здобувачів ФПО, рецензій і рекомендацій роботодавців		
Червень № 6			
1.	Узагальнення, аналіз отриманих даних щодо реалізації питань навчально-методичної проблеми, вироблення практичних рекомендацій.		Завідувачка навчально-методичним кабінетом
2.	Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників та циклових комісій за підсумками роботи у 2025-2026 н.р.		Завідувачка навчально-методичним кабінетом
3.	Про моніторинг виконання поставлених цілей і завдань відповідно до Стратегії розвитку та систем планування діяльності Коледжу. Підсумки роботи Методичної ради за 2025-2026 н.р.		Голова методичної ради Завідувачка навчально-методичним кабінетом Методист коледжу