

ПЛАН РОБОТИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ
КЗ «Харківський фаховий вищий коледж мистецтв» ХОР
2025-2026 навчальний рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1 Організаційна діяльність				
<u>Основні завдання:</u> доведення до відома студентів інформації від адміністрації коледжу, рішень засідань студентської ради, вчасне інформування студентів про події, публікації у соціальних мережах та на сайті коледжу, наповнення рубрики «Студентська рада»				
1.	Проведення розширеного засідання студентської ради з питань: - Вибори активу студради на 2025-2026 навчальний рік; - Планування роботи студради на 2025-2026 навчальний рік. - Ознайомлення з Положенням про студентське самоврядування, вивчення прав та обов'язків членів студентського самоврядування - Розгляд / погодження заяв щодо соціальних стипендій та на матеріальну допомогу здобувачів освіти - Розгляд і обговорення документів щодо змісту освітньо-професійних програм та удосконалення освітнього процесу	02.10.2025	Студрада	
		Впродовж року	Члени стипендіальної комісії Студрада Активи груп	
2.	Організація - роботи на спеціальностях, у навчальних групах; - виконання «Правил внутрішнього розпорядку»; - роботи секторів студради; - організація відпочинку студентів	Впродовж року	Студрада, Активи груп	
3.	Організація зустрічей здобувачів освіти зі студентською радою	За планом	Студрада	
4.	Віртуальна бесіда «Історія та студентські традиції	Вересень 2025	Голови ЦК Студрада	

	Коледжу», онлайн екскурсія містом «Незламний Харків»			
2.Творча діяльність				
<u>Основні завдання:</u> організація та проведення творчих заходів. Співпраця зі структурними підрозділами коледжу, викладачами, керівниками навчальних груп, іншими секторами студради				
1.	Провести добротинну акцію «Подаруй книгу бібліотеці!»	Впродовж року	Голова сектору КДР	
2.	Участь в урочистостях до Дня знань	01.09.2025	Студрада	
3.	Участь у Всеукраїнському флешмобі да Дня фізичної культури і спорту	13.09.2025	Голова спортивного сектору	
4.	Відео вітання воїнам (до Дня захисників та захисниць України та Дня українського козацтва)	01.10.2025	Студентська рада	
5.	Відео вітання викладачам (до Дня працівників освіти).	06.10.2025	Студентська рада	
6.	Участь у відкритті конкурсу Т. Шевченка	07.10.2025	Студентська рада	
7.	Участь у заходах до Тижня української мови	27.10.2025-03.11.2025	Студентська рада	
8.	Відео вітання викладачам (до Дня працівників культури та майстрів народного мистецтва)	09.11.2025	Студентська рада	
9.	Віртуальне привітання. Креативне студентське селфі «Я навчаюся онлайн» (до Міжнародного дня студента)	17.11.2025	Голова сектору КДР	
10.	Участь у всеукраїнській акції «Засвіти свічку пам'яті у своєму вікні»	23.11.2025	Голова сектору КДР	
11.	Відеовітання захисникам до Дня Збройних Сил України Перегляд відеоматеріалів про ЗСУ	06.12.2025	Кіреєв В.В. Студрада	
12.	Зустріч з воїнами ЗСУ до Дня вшанування захисників Донецького аеропорту в Україні	20.01.2026	Кіреєв В.В. Студрада	
13.	Захід до Міжнародного дня боротьби з ненормативною лексикою	03.02.2026	Студрада	
14.	Фото колаж «Любов, що надихає митця» (до Дня Святого Валентина)	14.02.2026	Студрада	
15.	Година пам'яті «Небесній сотні вдячні за свободу» (до	20.02.2026	Студрада, Викладач Історії	

	Дня Героїв Небесної Сотні)		України	
16.	Виставка-подорож «Культурні столиці Європи » (до Дня Європи)	09.05.2026	Студрада	
17.	Віртуальне привітання мамам учасників освітнього процесу «Подяка матері: говоримо серцем» (до Дня матері)	11.05.2026	Студрада	
18.	«Традиції моєї родини» (до Міжнародного дня сім'ї)	15.05.2026	Студрада	
19.	Фото виставка «Все на світі вміє тато» (до Дня батька)	15.06.2026	Студрада	
20.	Віртуальний інформаційний слайд «Дякуємо Вам наші ГЕРОЇ» (до Дня Героїв в Україні)	23.05.2026	Студрада	
21.	«Діти повинні жити» (до Дня пам'яті дітей)	04.06.2026	Студрада	
22.	Квест «Відкрий для себе рідне місто»	Червень 2026	Студрада	
23.	Участь у конкурсах, фестивалях, олімпіадах, конференціях	Впродовж року	Студрада	
24.	Участь у заходах до професійних свят	Впродовж року	Студрада	

3.Спортивна діяльність

Основні завдання:

Участь, організація та проведення спортивних заходів для оздоровлення, фізичного та інтелектуального розвитку студентів коледжу

1.	Участь у всеукраїнському флешмобі до Дня фізкультури і спорту	Вересень 2025	Голова спортивного сектору	
2.	Організація фізхвилинок для студентів	Впродовж року	Голова спортивного сектору	
3.	Інформаційні онлайн хвилинки зі студентами «Хортинг – система зміцнення здоров'я, яка заснована на культурних традиціях українського народу»	Впродовж року	Голова спортивного сектору	
4.	Організація і проведення Олімпійського уроку	Жовтень 2025	Голова спортивного сектору	

4.Освітня діяльність

Основні завдання: *контроль за виконанням обов'язків студентів, контроль за дотриманням «Правил внутрішнього розпорядку». Розгляд і обговорення документів щодо удосконалення змісту освітньо-професійних програм та удосконалення освітнього процесу. Сприяння гармонійного розвитку особистості студента, формування у нього навичок майбутнього організатора, керівника*

1.	Контроль за відвідуванням	Впродовж	Голова сектору	
----	---------------------------	----------	----------------	--

	занять студентами, їх місцезнаходженням; надання соціальної та психологічної допомоги за потребою.	року	«Знання», Голови студрад спеціальностей	
2.	Розгляд і обговорення документів щодо змісту освітньо-професійних програм та удосконалення освітнього процесу	Впродовж року	Студрада	
3.	Участь у заходах, спрямованих на дотримання студентами норм академічної доброчесності	Впродовж року	Студрада	
4.	Участь у всеукраїнських заходах щодо психологічної підтримки, ментального здоров'я, кібергігієни, булінгу здобувачів освіти	Впродовж року	Студрада	
5.	Про підготовку до зимової сесії	грудень	Голова сектору	
6.	Про особливості призначення академічних та соціальних стипендій	січень	Голова сектору Члени стипендіальної комісії	
7.	Розгляд / погодження заяв щодо соціальних стипендій та на матеріальну допомогу здобувачів освіти	Впродовж року	Голова сектору Члени стипендіальної комісії	
8.	Про підготовку до весняної сесії	травень	Голова сектору	

5.Популяризація правових знань

Основні завдання:

формування нормативно-правової бази з питань захисту студентів у соціальній, правовій, освітній сферах; надання консультацій за проханням студентів щодо захисту їхніх прав; вести облік студентів соціально-незахищених категорій; брати участь, організовувати і проводити акції соціально-громадського змісту (молодіжні проекти, інформативні лекції, тренінги щодо питань громадської активності студентів, боротьби зі СНІДом, тютюнопалінням, наркоманією, алкоголізмом, екологічної ситуації, профілактики правопорушень, актуальних проблем молоді та суспільства); надавати матеріали із соціально-правового захисту студентів для розміщення на сайті коледжу. Співпрацювати з прес-центром.

1.	Презентація «Соціальний захист студентської молоді»	вересень	Голова сектору «Право»	
2.	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів до Європейського дня боротьби з торгівлею людьми	жовтень	Члени сектору	
3.	Віртуальний слайд «Я живу повноцінне життя» (до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом)	01.12.2025	Студрада	

4.	Проведення тижня права «Мій улюблений світ без жорстокості»	грудень	Голова сектору «Право»	
5.	Презентація «Булінг в освітньому середовищі»	лютий	Члени сектору	
6.	Перегляд відеороликів з академічної доброчесності	Впродовж року	Голова сектору «Право»	
7.	«Не спалюй своє майбутнє!» (до Всесвітнього дня боротьби з тютюнопалінням)	30.05.2026	Студрада	
8.	Конкурс есе з академічної доброчесності «Моя академічна доброчесність»	травень	Голова сектору «Право»	
9.	Участь у циклі лекцій: «Бренд-код особистості» «Моє ідеальне резюме» «Монетизація талантів» «Ментальне здоров'я» «Співбесіда з роботодавцями»	03.11.2025 11.11.2025 12.12.2025	Студрада , Активи груп	Сектор профорієнтації та психологічної підтримки відділу працевлаштування Харківської філії ХОЦЗ

6.Робота прес центру

Основні завдання:

Збирання, обробка, зберігання інформаційних матеріалів; оформлення заходів; підготовка інформації на сайт коледжу, в місцеву пресу (за необхідністю) про роботу та досягнення студентського самоврядування спільно з керівником сектору; анкетування студентів із найважливіших, актуальних, проблемних питань; підготовка фото,- відео,- репортажів про життя коледжу та студради; сприяння поліпшенню іміджу нашого освітнього закладу. Співпрацює зі всіма секторами студентської ради.

1.	Перегляд та обговорення документального фільму «Символи нашої волі»(до Дня Соборності України);	21.01.2026	Голова сектору, Бібліотека	
2.	Віртуальний слайд до Дня пам'яті і примирення «Перемога в серцях поколінь»	08.05.2026	Студрада	
3.	Підготовка фото і відео проєктів з актуальних проблем студентського життя	Впродовж року	Студрада	
4.	Систематично подавати для розміщення на сайті коледжу матеріали студентської ради	Впродовж року	Студрада	

7.Волонтерська діяльність

Основні завдання: залучити студентів до участі у доброчинних акціях, благодійницьких проєктах різного спрямування; допомога ветеранам, яку здійснюють навчальні групи; благодійні концертні програми; збір благодійної допомоги воїнам ЗСУ

1.	Заходи у гуртожитку для ВПО	Впродовж року	Студрада	
----	-----------------------------	---------------	----------	--

2.	Участь у благодійних акціях	Впродовж року	Студрада	
8.Інформаційний сектор (з питань зовнішніх зв'язків) <u>Основні завдання:</u> <i>співпраця із іншими освітніми закладами, організовуючи спільні молодіжні заходи або програми, спрямовані на обмін студентським досвідом; пошук спонсорської допомоги для заходів, що проводяться студентською радою, пошук інформації щодо всеукраїнських та міжнародних форумів, грантів та програм, у яких можуть узяти участь студенти.</i>				
1.	Оновлення інформації на сторінці сайту	Впродовж року	Голова сектору	
2.	Створення контенту для соціальних мереж	Впродовж року	Голова сектору	
3.	Участь у засіданнях : педагогічної ради, стипендіальної комісії, міні стипендіальних комісій на спеціальностях	За встановленим графіком	Студрада	
4.	Співпраця з адміністрацією коледжу, зокрема із заступником директора з ОВР	Постійно	Студрада	
5.	Участь у спільних заходах з іншими освітніми закладами	Впродовж року	Голова сектору	

Голова студентської ради

Кароліна ХАЛІНА

Секретар

Каміла ШМАТ