





	Разом		3		15	450	64	0	52	12	386	0	4	2	10	3	18	4	20	6
	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти																			
	Кваліфікаційні іспити				2	60														2
	Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОПП	8	20		108	3240	356	88	234	34	2856	30	74	30	90	30	84	24	66	24
<b>Вибіркові освітні компоненти</b>																				
	Вибір з каталогу/блоку освітніх компонентів																			
<b>Вибірковий блок 1</b>																				
ВК 1	Харківщинознавство: культурно-історичний вимір		4		3	90	10		10		80						6	2	4	1
ВК 2	Філософія успіху		4		3	90	8	8			82						4	1	4	2
ВК 3	Емоційна грамотність та самокоучинг		4		3	90	8		8		82						4	1	4	2
ВК 4	Література Слобожанщини		4		3	90	10	10			80						6	2	4	1
	<b>Разом за вибором здобувача</b>		<b>4</b>		<b>12</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>324</b>						<b>20</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>6</b>
	<b>Всього за навчальним планом</b>	<b>8</b>	<b>24</b>		<b>120</b>	<b>3600</b>	<b>392</b>	<b>116</b>	<b>242</b>		<b>3180</b>						<b>104</b>	<b>30</b>	<b>82</b>	<b>30</b>
<b>Вибірковий блок 2</b>																				
ВК 2.1	Основи психології та педагогіки		4		3	90	10	10			80						6	2	4	1
ВК 2.2	Бібліотечне краєзнавство		4		3	90	10		8	2	80						4,2i	2	4	1
ВК 2.3	Управлінська культура та основи офісного сервісу		4		3	90	8		6	2	82						4	1	2,2i	2
ВК 2.4	Основи інформаційного маркетингу		4		3	90	8	8			82						4	1	4	2
	<b>Разом за вибором здобувача</b>		<b>4</b>		<b>12</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>324</b>						<b>20</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>6</b>
	<b>Всього за навчальним планом</b>	<b>8</b>	<b>24</b>		<b>120</b>	<b>3600</b>	<b>392</b>	<b>116</b>	<b>238</b>	<b>38</b>	<b>3180</b>						<b>104</b>	<b>30</b>	<b>82</b>	<b>30</b>
<b>Вибірковий блок 3</b>																				
ВК 3.1	Основи культури мовлення та ораторської майстерності		4		3	90	10	4	4	2	80						4,2i	2	4	1
ВК 3.2	Інноваційна діяльність установ галузі культури		4		3	90	10	10			80						6	2	4	1
ВК 3.3	Спеціальне діловодство		4		3	90	8		8		82						4	1	4	2
ВК 3.4	Медіапродукти та послуги в бібліотеці		4		3	90	8		6	2	82						4	1	2,2i	2
	<b>Разом за вибором здобувача</b>		<b>4</b>		<b>12</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>324</b>						<b>20</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>6</b>
	<b>Всього за навчальним планом</b>	<b>8</b>	<b>24</b>		<b>120</b>	<b>3600</b>	<b>392</b>	<b>116</b>	<b>238</b>	<b>38</b>	<b>3180</b>						<b>104</b>	<b>30</b>	<b>82</b>	<b>30</b>
<b>Вибірковий блок 4</b>																				
ВК 4.1	Основи інформаційного права України		4		3	90	8	8			82						4	1	4	2
ВК 4.2	Практикум з архівознавства		4		3	90	10		10		80						6	2	4	1
ВК 4.3	Галузеве документознавство		4		3	90	10	4	4	2	80						4,2i	2	4	1
ВК 4.4	Практикум комп'ютерного діловодства		4		3	90	8		6	2	82						4	1	2,2i	2
	<b>Разом за вибором здобувача</b>	<b>8</b>	<b>24</b>		<b>12</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>324</b>						<b>20</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>6</b>
	<b>Всього за навчальним планом</b>	<b>8</b>	<b>24</b>		<b>120</b>	<b>3600</b>	<b>392</b>	<b>116</b>	<b>242</b>	<b>38</b>	<b>3180</b>	<b>30</b>	<b>74</b>	<b>30</b>	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>104</b>	<b>30</b>	<b>82</b>	<b>30</b>
	Разом (тижневе навантаження)																			
	Всього дисциплін, що вивчаються за семестр												13		14		16		11	
	Всього дисциплін, що вивчаються за рік														17				16	
	Всього курсових робіт (проектів)																			
	Всього екзаменів, заліків	8	24																	
	Всього екзаменів, заліків																			

\*позакредитний компонент

#### 5. ПЕРЕЛІК НЕОБХІДНИХ ЛАБОРАТОРІЙ І КАБІНЕТІВ

Номер з/п	Кабінети
1	Організації діяльності та обслуговування в ДІС
2	Документознавства та комп'ютерних технологій

3	Культурології та історії мистецтва
4	Іноземних мов
5	Української мови та літератури
6	Природничих наук
7	Історії та соціально-економічних дисциплін
8	Інформаційних технологій та математики

## 6. ПОЯСНЕННЯ ДО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальний план є нормативним документом КЗ „Харківський фаховий вищий коледж мистецтва” ХОР. Термін дії навчального плану визначається чинним законодавством України.

Освітній процес за ЗФЗО у Коледжі організовується протягом навчального року: під час короткочасних сесій і в міжсесійний період. Тривалість навчального року, сесій визначається розділом "Графік освітнього процесу". У графіку відображаються: настановні заняття, дві сесії (осіння та весняна) і терміни їх проведення. Обсяг аудиторних годин, які плануються студентам ЗФЗО на сесіях протягом навчального року, визначається Кодексом законів про працю України, Законом України «Про відпустки», Постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 1997 року № 634. Зміни до графіку можуть вноситись наказами директора коледжу.

Навчальний план ЗФЗО розробляється на основі відповідної ОПП. Обсяг кредитів ЄКТС для цієї форми здобуття освіти визначається кредитами ОПП. Навчальний план ЗФЗО за освітніми компонентами, формами контролю співвідноситься з навчальним планом денної форми здобуття освіти. Обсяг аудиторних годин певного освітнього компоненту для вивчення студентами ЗФЗО визначається у межах 20-30 % від кількості аудиторних годин цього освітнього компоненту для денної форми здобуття освіти. Під час підготовки навчального плану враховується особливості заочної форми. В окремих випадках в інтересах студентів (професійних, вікових тощо) допускається зменшення чи збільшення вказаної норми аудиторних годин.

Педагогічній раді коледжу надається право:

Розробляти:

- Навчальний план на кожний навчальний рік, що визначають перелік навчальних предметів/дисциплін/компонентів, графік освітнього процесу, терміни проведення сесій, терміни і форми атестації випускників;

- навчальні програми/робочі навчальні програми з усіх предметів/дисциплін/компонентів навчального плану;
- індивідуальні навчальні плани та програми для студентів, що досягли особливих успіхів у навчанні.

Встановлювати (у межах відповідної кількості годин):

- послідовність та інтенсивність вивчення предметів/дисциплін/компонентів з урахуванням міжпредметних зв'язків;
- кількість годин на вивчення предметів/дисциплін/компонентів по курсах і семестрах;
- перелік дисциплін, терміни вивчення та кількість годин на предмет/дисципліну за вибором;
- форми і терміни проведення навчальної, виробничої (професійної, технологічної) практики.

Наповненість академічної групи від 7 осіб;

- теоретично-практичні заняття - від 7 осіб, або від кількості осіб, набраних при вступі за відповідною ОПП.;
- з дисципліни «Ансамбль» - від 2 осіб.

Крім передбачених навчальним планом, додатково виділяється така кількість годин (Наказ МОН від 18.06.2021 № 686):

Педагогічні:

- на проведення індивідуальних занять до 10% на академічну групу від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни за кожним циклом навчального плану;
- на проведення консультацій з навчальних дисциплін протягом сесії 6% від загального обсягу часу, відведеного на вивчення дисципліни на академічну групу для ЗФЗО;
- на консультації до семестрових екзаменів 2 години на одну академічну групу; 1 година на студента з індивідуальних дисциплін;
- на проведення семестрових екзаменів: 0,33 години на одного здобувача фахової передвищої освіти (в усній формі); до 3 годин на одну академічну групу (у письмовій формі), 0,50 години на перевірку однієї роботи;

- на проведення семестрового заліку - 2 години на одну академічну групу;

- на консультації до кваліфікаційних іспитів атестації випускників 2 години на одну академічну групу з кожної дисципліни, що входить до переліку дисциплін кваліфікаційних іспитів; 2 години на одного студента з індивідуальних дисциплін;

- на проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти у формі кваліфікаційного іспиту 0,5 години на одного здобувача фахової передвищої освіти на кожного члена комісії;

- на консультації до виконання семестрових творчих практичних робіт 1 година на студента.

На керівництво практикою:

- навчальна практика визначається відповідно до обсягу годин за навчальним планом;
- виробнича практика 1 година на одного студента за 1 тиждень для безпосередніх керівників від коледжу і бази практики.


Форма проведення екзаменів (письмова чи усна) визначається рішенням відповідної циклової комісії.

Навчальний план складений на підставі освітньо-професійної програми "Інформаційна, бібліотечна та архівна справа"

затвердженої Педагогічною радою від 26 червня 2025 р., протокол № 8

та введеної в дію з 1 вересня 2025 р. (Наказ № 49 від 30 червня 2025 р.)

Навчальний план затверджено (схвалено) Педагогічною радою від 28 серпня 2025 р., протокол № 1

Заступник директора з навчально-методичної роботи  Ірина СКІРДА