

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Харків

28. 10. 2025

Харківський обласний центр зайнятості – (далі по тексту **Центр зайнятості**), в особі директора **Харківської філії Харківського обласного центру зайнятості Наталії ГРИНЬ**, що діє на підставі Положення про Харківську філію Харківського обласного центру зайнятості, затвердженого наказом Харківського обласного центру зайнятості від 27.03.2023 № 292 та довіреності № 69 від 31.12.2024, з однієї сторони, та **Комунальний заклад «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ ВИЩИЙ КОЛЕДЖ МИСТЕЦТВ» Харківської обласної ради** (далі по тексту - **Роботодавець**), в особі **Любові МОРОЗКО**, що діє на підставі Статуту, надалі іменовані як Сторони, а кожна окремо – Сторона, домовились про таке:

1 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ МЕМОРАНДУМУ

1.1 У порядку та на умовах, визначених цим Меморандумом, Сторони зобов'язуються шляхом об'єднання власних зусиль співпрацювати з метою забезпечення Роботодавця кваліфікованими кадрами, а шукачів роботи – робочими місцями з продуктивною зайнятістю.

1.2 Основними завданнями цього Меморандуму є:

- оперативний добір Центром зайнятості працівників, відповідно до потреб та вимог Роботодавця, з використанням методів рекрутингу;
- реалізація ефективної державної політики у сфері зайнятості через активні програми сприяння працевлаштуванню;
- створення нових та збереження існуючих робочих місць;
- професійне навчання безробітних під замовлення Роботодавця;
- навчання працівників Роботодавця шляхом отримання ваучеру;
- комплексне вирішення завдань, пов'язаних з регулюванням зайнятості та соціальним захистом населення;
- організація тимчасової зайнятості для безробітних та шукачів роботи за потребою роботодавця.

2 НАПРЯМКИ ТА ФОРМИ СПІВПРАЦІ СТОРІН

Для досягнення поставленої мети координація діяльності Сторін буде здійснюватись шляхом:

2.1 Визначення Центром зайнятості поточної та перспективної потреби Роботодавця у кадрах.

2.2 Профвідбору претендентів, зокрема з числа шукачів роботи з «вільного ринку» на вакантні робочі місця, з метою оперативного їх укомплектування.

2.3 Ефективної та якісної професійної підготовки або підвищення кваліфікації осіб з урахуванням вимог Роботодавця, у тому числі під конкретні робочі місця.

2.4 Стимулювання Роботодавця до працевлаштування осіб, які не здатні на рівних конкурувати на ринку праці, шляхом компенсаційних виплат.

2.5 Здійснення комплексу спільних спеціальних заходів у разі запланованого вивільнення працівників.

2.6 Інформування Роботодавця про стан, основні тенденції та процеси на локальному ринку праці.

2.7 Проведення спільних заходів, зокрема ярмарок вакансій, робочих зустрічей, профорієнтаційних заходів, семінарів тощо.

2.8 Консультування Роботодавця щодо виконання певних норм законодавства про працю і зайнятість, державне соціальне страхування на випадок безробіття.

3 ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1 Права та обов'язки Центру зайнятості, передбачені діючим законодавством, зокрема законами України «Про зайнятість населення» та «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття», Положенням про Харківську філію Харківського обласного центру зайнятості та цим Меморандумом.

3.2 Права та обов'язки Роботодавця передбачені чинним законодавством, установчими документами Роботодавця та цим Меморандумом.

3.3 Сторони зобов'язуються спільно діяти для досягнення загальних цілей у відповідності до положень діючого законодавства та інтересів кожної із Сторін.

3.4 Сторони здійснюють обмін інформацією з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» на паперових носіях або в електронному вигляді.

3.5 Для належної координації дій Сторін за цим Меморандумом та вирішення поточних питань співробітництва Сторони визначають осіб, відповідальних за забезпечення взаємодії.

3.6 З метою реалізації положень цього Меморандуму Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході співпраці Сторін та утримуватися від дій, які можуть заподіяти моральну, економічну чи іншу шкоду іншій Стороні.

4 СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1 Цей Меморандум укладений на невизначений строк і діє до моменту, доки Сторони зацікавлені у продовженні співпраці.

5 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Цей Меморандум складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

5.2 Цей Меморандум не передбачає будь-яких майнових і фінансових зобов'язань Сторін одна перед одною та відносно третіх осіб.

5.3 Усі спірні питання, що виникають при виконанні Сторонами положень цього Меморандуму вирішуються шляхом переговорів.

6 МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН

Харківський обласний центр зайнятості

вул. Громадського Олега, 1-А,

м. Харків, 61068

**Харківська філія Харківського обласного
центра зайнятості**

вул. Шевченка, 137-А,

м. Харків, 61013

ЄДРПОУ: 03491277

Директор



Наталія ГРИНЬ

Комунальний заклад

**«ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ
ВИЩИЙ КОЛЕДЖ МИСТЕЦТВ»**

Харківської обласної ради

вул. Українська, 8/10

м. Харків, 61010

ЄДРПОУ: 02214366

Директор



Любов МОРОЗКО