



Комунальний заклад "Харківський фаховий вищий коледж мистецтв" Харківської обласної ради

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки фахового молодшого бакалавра

Освітньо-професійна програма
Галузь знань
Спеціальність
Форма здобуття фахової передвищої освіти
Рік вступу

Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
02 Культура і мистецтво
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна спр
Денна
2024

Освітньо-професійний ступінь:

фаховий молодший бакалавр

Кваліфікація:

Фаховий молодший бакалавр з інформаційної, бібліотечної та архівної справи

Термін навчання 2 роки 10 місяців на основі БЗСО

1. Графік освітнього процесу

1. Графік освітнього процесу																																																													
Курси	Вересень				29 IX 5 X	Жовтень			27 X 2 XI	Листопад				Грудень				29 XII 4 I	Січень				26 I 1 II	Лютий				Березень				29 III 4 IV	Квітень				26 IV 2 V	Травень				31 V 6 VI	Червень				28 VI 4 VII	Липень				26 VII 1 VIII	Серпень				Курси	Теоретичне навчання	Семестровий контроль	Практика	
	1 7	8 14	15 21	22 28		6 12	13 19	20 26		3 9	10 16	17 23	24 30	1 7	8 14	15 21	22 28		5 11	12 18	19 25	2 8		9 15	16 22	23 29	1 7	8 14	15 21	22 28	29 30		5 11	12 18	19 25	3 9		10 16	17 23	24 30	7 13		14 20	21 27	4 11	12 18		19 25	2 8	9 15	16 22		23 30								
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52										
2																16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								40	СТ	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	I	38	2	38			
3																16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								40	СТ	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	II	37	3	37
																16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								40	СТ	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	III	30	3	30			
																16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								40	СТ	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	III	30	3	30				
2. Практична підготовка																																																													
3. Державна підсумкова атестація																																																													
Всього 105																																																													

2. Практична підготовка

Назва практики	Семестр	Тижні
Навчальна практика	4-6	71
Виробнича практика (роззосереджена)	5-1	18

3. Державна підсумкова атестація

Форма атестації	Назва предмета	Семестр
ЗНО	За наказом МОН України	4

4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації	Семестр
Організація обслуговування в бібліотеці (кваліфікаційний іспит)	6
Документаційне забезпечення управління (кваліфікаційний іспит)	

Позначення



Теоретичне навчання

Екзаменаційна сесія

Атестація здобувачів освіти

Виробнича практика

Канікули

Святковий тиждень

5. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Код освітньої компоненти	Назва освітньої компоненти / навчального предмета	Розподіл за семестрами			Загальний обсяг		Кількість годин					Розподіл навчальної роботи в кредитах ЄКТС та аудиторних годин за курсами, семестрами, тижнями											
		Екзамени	Заліки	Підсумкова оцінка	Кредити ЄКТС	Години	Аудиторних				Самостійна робота	I курс				II курс				III курс			
							В тому числі					1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр	
							Всього	Лекції	Лабораторні	Індивідуальні		17 тижнів		21 тиждень		16 тижнів		21 тиждень		16 тижнів		18 тижнів	
												Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Обов'язкові освітні компоненти навчального плану																							
За програмою профільної середньої освіти																							
	Базові предмети																						
1	Українська мова			4		140	140		140			2		2		2		2					
2	Українська література			4		140	140	140				2		2		2		2					
3	Іноземна мова			4		140	140		140			2		2		2		2					
4	Зарубіжна література			2		70	70	70				2		2									
5	Історія України			3		105	105	105				2		2		2							
6	Всесвітня історія			2		70	70	70				2		2									
7	Громадянська освіта* (Основи економічної теорії, Основи правознавства)			3		105	105	105				2		2*		2*							
8	Математика			4		210	210	210				4		4		1		2					
9	Природничі науки			4		280	280	280				4		4		6		2					
10	Захист України			2		105	105	76	29			2		2									
11	Фізична культура			4		150	150		150			2		2		2		2					
	Профільні предмети і спеціальні курси																						
12	Історія книги * (спецкурс)					34	34	34						2*									
13	Культурологія* (спецкурс)					42	42	42										2*					
14	ІТ в документно-інформаційній сфері* (спецкурс)					245	245		245			4*		4*		4*		2*					
	Вибірково-обов'язкові предмети																						
15	Мистецтво (Пізнавальна складова)			3		105	105	105				4		2									
16	Інформатика (Базовий модуль; Графічний дизайн; Веб-дизайн; Основи електронного документообігу)			3		105	105		105			2		2		2							
	Додаткові години на окремі предмети																						
	Іноземна мова (друга підгрупа)					140	140		140														
	Українська мова (друга підгрупа)					140	140		140														
	Інформатика (друга підгрупа)					70	70		70														
	Фізична культура (факультатив)					60	60		60														
	Всього профільної середньої освіти					2456	2456	1237	1219			36		36		25		16					
	Тижневе навантаження											34+2Ф		34+2Ф		23+2Ф		14+2Ф					
За освітньо-професійною програмою																							
	Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності																						
ОК 1	Література (інтегрований курс)		4, 6		8	240	142	142			98					2	2	2	2	2	2	2	2
ОК 2	Історія України		4		2	60	42	42			18							2	2				
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням		5		2	60	32		32		28									2	2		
ОК 4	Іноземна мова за професійним спрямуванням		6		4	120	68		68		52									2	2	2	2
ОК 5	Соціологія		5		2	60	32	32			28									2	2		

ОК 6	Основи економічної теорії* (Громадянська освіта)		2		2	60	42	42		18			2*	2									
ОК 7	Основи правознавства* (Громадянська освіта)		2		2	60	32	32		28					2*	2							
ОК 8	Культурологія* (спецкурс)		4		2	60	42	42		18						2*	2						
ОК 9	Основи філософських знань		4		2	60	42	42		18						2	2						
ОК10	Фізичне виховання (позакредитний компонент)		5			60	32	32		28								2	2				
	Разом		12		26	780	474	374	100	0	306	0	0	2*	2	2+2*	4	6+2*	8	8+2Ф	8(+2Ф)	4	4
	Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності																						
ОК11	Основи документознавства	4 А			4+1	150	74		70	4	46+30				2	2	2	2+1					
ОК12	Історія книги * (спецкурс)		2		2	60	42	42		18			2*	2									
ОК13	Основи організації документних ресурсів бібліотек	6, А	4		6+1	210	110		104	6	70+30						2	2	2	2	2	2+1	
ОК14	Основи аналітико-синтетичної обробки документів	5 А	4		5+1	180	74		70	4	76+30						2	3	2	2+1			
ОК15	Організація обслуговування в бібліотеці	4, 6 А			8+2	300	154		146	8	86+60				2	2	2	2+1	2	2	2	2+1	
ОК16	Основи бібліографічної діяльності		6		2	60	36		34	2	24									2	2		
ОК17	Основи документального забезпечення управління	4 А	5		8+1	270	148		142	6	92+30				2	2	4	4+1	2	2			
ОК18	Стилістика ділового мовлення та редагування службових документів	6			4+1	150	68		64	4	52+30								2	2	2	2+1	
ОК19	Основи архівознавства		6		4	120	68		68		52								2	2	2	2	
ОК20	ІТ в документно-інформаційній сфері* (спецкурс)	3	4		13	390	258		250	8	102+30	4*	3	4*	4	4*	3+1	2*	2				
ОК21	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці		6		2	60	36	36			24										2	2	
	Разом				65	1950	1068	78	948	42	869	4*	3	6*	6	6+4*	10	12+2*	18	12	13	12	15
	Практична підготовка																						
ОК22	Навчальна практика		4, 6		13	390	284		284		106				4	3	4	4	4	3	4	3	
ОК23	Виробнича практика (роззосереджена)		6		2	60	18			18	42											2	
	Разом	8	10		15	450	302	0	284	18	148				4	3	4	4	4	3	4	5	
	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти																						
	Кваліфікаційні іспити				2	60																2	
	Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОПП				108	3240	1860	452	1348	60	1320	4*	3	8*	8	12+6*	17	22+4*	30	24	24(+2Ф)	20	24+2
Вибіркові освітні компоненти																							
	Вибір з каталогу/блоку освітніх компонентів																						
	Вибірковий блок 1																						
БК 1.1	Харківщинознавство: культурно-історичний вимір		6		3	90	50		50		40								2	2	2	2	
БК 1.2	Філософія успіху		5		3	90	32	32			58								2	2			
БК 1.3	Емоційна грамотність та самокоучинг		6		3	90	36		36		54										2	3	
БК 1.4	Література Слобожанщини		6		3	90	68	68			22								2	1	2	2	
	Вибірковий блок 2																						
БК 2.1	Основи психології та педагогіки		6		3	90	52	52			38								2	1	2	2	
БК 2.2	Бібліотечне краєзнавство		6		3	90	36		34	2	54										2	3	
БК 2.3	Управлінська культура та основи офісного сервісу		6		3	90	50	30	18	2	40								2	2	2	1	
БК 2.4	Основи інформаційного маркетингу		5		3	90	32	32			58								2	3			
	Вибірковий блок 3																						

БК 3.1	Основи культури мовлення та ораторської майстерності		6		3	90	50	30	18	2	40								2	2	2	1
БК 3.2	Інноваційна діяльність установ галузі культури		5		3	90	36	36			54										2	3
БК 3.3	Спеціальне діловодство		6		3	90	52		50	2	38								2	1	2	2
БК 3.4	Медіапродукти та послуги в бібліотеці		6		3	90	32		30	2	58								2	3		
Вибірковий блок 4																						
БК 4.1	Основи інформаційного права України		6		3	90	32	32			58								2	3		
БК 4.2	Практикум з архівознавства		6		3	90	36		36		54										2	3
БК 4.3	Галузеве документознавство		6		3	90	50	32	18		40								2	2	2	1
БК 4.4	Практикум комп'ютерного діловодства		5		3	90	52		50	2	38								2	1	2	2
Разом за вибором здобувача			4		12	360													6	6	6	6
Разом за вибором здобувача			4		12	360	204		200	4	156								6	6	6	6
Всього за навчальним планом					120	3600	2064	452	1548	64	1476	36		36		36		36		30		26
Разом (тижневе навантаження)												36		36		36		36		30		26
Всього дисциплін, що вивчаються за семестр												1	3	3	8	8	17	11	30	14	30	13
Всього дисциплін, що вивчаються за рік														3				11			15	
Всього курсових робіт (проектів)																						
Всього екзаменів, заліків		7	25																			
*інтегровані освітні компоненти / аудиторні години визначені за програмою профільної середньої школи																						
**години (для навчальних предметів профільної середньої освіти)																						

6. ПЕРЕЛІК НЕОБХІДНИХ ЛАБОРАТОРІЙ І КАБІНЕТІВ

Номер з/п	Кабінети
1	Організації діяльності та обслуговування в ДІС
2	Документознавства та комп'ютерних технологій
3	Культурології та історії мистецтв
4	Іноземних мов
5	Української мови та літератури
6	Природничих наук
7	Історії та соціально-економічних дисциплін
8	Інформаційних технологій та математики
9	Захист України
Лабораторії	
1	Інформаційно-цифрового забезпечення

7. ПОЯСНЕННЯ ДО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

7. ПОЯСНЕННЯ ДО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальний план є нормативним документом КЗ „Харківський фаховий вищий коледж мистецтв” ХОР. Термін дії навчального плану визначається чинним законодавством України. Тривалість навчального року, екзаменаційних сесій, канікул визначається розділом "Графік освітнього процесу". Зміни до графіку можуть вноситись наказами директора коледжу. Граничне тижневе навантаження студента складає 36 годин за програмою профільної середньої освіти та до 30 годин за програмою ФМБ. Години предмету Фізична культура (шкільний цикл) і компоненту Фі: Педагогічній раді коледжу надається право:

Розробляти:

- Навчальний план на кожний навчальний рік, що визначають перелік навчальних предметів/дисциплін/компонентів, графік освітнього процесу, проміжні форми контролю та терміни проведення семестрових
- навчальні програми/робочі навчальні програми з усіх предметів/дисциплін/компонентів навчального плану;
- індивідуальні навчальні плани та програми для студентів, що досягли особливих успіхів у навчанні.

Встановлювати (у межах відповідної кількості годин):

- послідовність та інтенсивність вивчення предметів/дисциплін/компонентів з урахуванням міжпредметних зв'язків;
- кількість годин на вивчення предметів/дисциплін/компонентів по курсах і семестрах;
- перелік дисциплін, терміни вивчення та кількість годин на компоненти/дисципліни за вибором здобувача освіти;
- форми і терміни проведення навчальної, виробничої (професійної, технологічної) практики.

Наповненість академічної групи від 15 осіб або від кількості осіб, набраних при вступі до Коледжу.

- теоретичні заняття - від 15 осіб, або від кількості осіб, набраних при вступі до коледжу за відповідною ОПП, лабораторно-практичні від 6 осіб.;

Крім передбачених навчальним планом, додатково виділяється така кількість годин:

Педагогічні: - на проведення індивідуальних занять до 10% на академічну групу від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни за кожним циклом навчального плану

-на проведення консультацій з навчальних дисциплін протягом семестру 2% від загального обсягу часу, відведеного на вивчення дисципліни на академічну групу для ДФЗО, 6% для ЗФЗО.

-на консультації до семестрових екзаменів 2 години на одну академічну групу; 1 година на студента з індивідуальних дисциплін;

-на консультації до кваліфікаційних іспитів атестації випускників 2 години на одну академічну групу з кожної дисципліни, що входить до переліку дисциплін кваліфікаційних іспитів; 2 години на одного студента

На керівництво практикою:

-навчальна практика 18 годин на тиждень на одну академічну групу або підгрупу для безпосередніх керівників від коледжу і бази практики

-виробнича практика 1 година на одного студента за 1 тиждень для безпосередніх керівників від коледжу і бази практики. Навчальна практика проводиться як окремий освітній компонент і виділено у розкладі

Форма проведення екзаменів (письмова чи усна) визначається рішенням відповідної циклової комісії

Навчальний план складений на підставі освітньо-професійної програми "Інформаційна, бібліотечна та архівна справа"

затвердженої педагогічною радою (протокол № 8 від 27 червня 2024 р.)

та введеної в дію з 01 вересня 2024 р. (наказ № 47/1 від 09 липня 2024 р.)

Навчальний план затверджено (схвалено) педагогічною радою (протокол № 1 від 29 серпня 2024 р.)

Заступник директора з навчально-методичної роботи  Ірина СКІРДА