

5. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Код освітнього компонента	Назва освітнього компонента / навчального предмета	Розподіл за семестрами			Загальний обсяг		Кількість годин					Розподіл навчальної роботи в кредитах СКТС та аудиторних годин за курсами, семестрами, тижнями												
		Екзамени	Залики	Присудова оцінка	Кредити СКТС	Години	Аудиторних				Самостійна робота	I курс			II курс			III курс						
							В тому числі					1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр							
						Всього	Лекції	Лабораторні, практичні	Індивідуальні заняття	17 тижнів	21 тиждень	16 тижнів	21 тиждень	16 тижнів	18 тижнів	16 тижнів	18 тижнів							
		Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години													Години на тиждень	Кредити години	Години на тиждень	Кредити години			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	14	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Обов'язкові освітні компоненти навчального плану																								
За програмою профільної середньої освіти																								
Базові предмети																								
1	Українська мова	ДПА		4		140	140		140				2		2		2		2					
2	Українська література			4		140	140	140					2		2		2		2					
3	Іноземна мова			4		140	140		140				2		2		2		2					
4	Зарубіжна література			2		70	70	70					2		2									
5	Історія України	ДПА		3		105	105	105					2		2		2							
6	Всесвітня історія			2		70	70	70					2		2									
7	Громадянська освіта* (Основи економічної теорії, Основи правознавства)			3		108	108	108					2		2*		2*							
8	Математика	ДПА		4		210	210	210					4		4		1		2					
9	Природничі науки			4		290	290	290					4		4		6		2					
10	Захист України			2		105	105	76	29				2		2									
11	Фізична культура			4		150	150		150				2		2		2		2					
Профільні предмети і спеціальні курси																								
12	Інформатика (IT в документно-інформаційній сфері*)			4		245	245		245				4*		4*		4*		2*					
13	Навчальна практика (інформаційно-бібліотечного спрямування)* (спецкурс)					84	84		84						4*									
Вибірково-обов'язкові предмети																								
14	Мистецтво* (Пізнавальна складова, Культурологія)			2		147	147	147					2		2		2		2*					
15	Інформатика (Базовий модуль; Графічний дизайн; Веб-дизайн; Основи електронного документообігу)			3		105	105		105				2		2		2							
Додаткові години на окремі предмети																								
16	Іноземна мова (друга підгрупа)					140	140		140															
17	Українська мова (друга підгрупа)					140	140		140															
18	Інформатика (друга підгрупа)					105	105		105															
19	Фізична культура (факультатив)																							
Всього профільної середньої освіти						2494	2494	1216	1278															
Тижневе навантаження													34+2Ф		36+2Ф		25+2Ф		14+2Ф					
За освітньо-професійною програмою																								
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності																								
OK 1	Література		4, 6			8	240	142	142								2	2	2	2	2	2	2	2
OK 2	Історія України		4			2	60	42	42										2	2				
OK 3	Українська мова за професійним спрямуванням		5			2	60	32		32											2	2		
OK 4	Іноземна мова за професійним спрямуванням		6			4	120	68		68											2	2	2	2
OK 5	Соціологія		5			2	60	32	32												2	2		
OK 6	Основи економічної теорії (Громадянська освіта*)		2			2	60	22*	22*						2*	2*								
OK 7	Основи правознавства (Громадянська освіта*)		3			2	60	32*	32*								2*	2*						
OK 8	Культурологія*		4			2	60	42	42										2*	2				
OK 9	Основи філософських знань		4			2	60	42	42										2	2				
OK 10	Безпека життєдіяльності та охорона праці		6			2	60	36	36														2	2
OK 11	Фізичне виховання**		5				32**	32		32**												2**	2**	
Разом						12	840	490	390	100					2*	2	2+2*	4	6+2*	8	8+2Ф	8+2Ф	6	6
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності																								
OK 12	Основи документознавства	4 А				4+1	150	74		70	4	46+30				2	2	2	2+1					
OK 13	Основи організації документних ресурсів бібліотек	6 А	4			6+1	210	110		104	6	70+30							2	2	2	2	2	2+1
OK 14	Основи аналітико-синтетичної обробки документів	5 А	4			5+1	180	95		91	4	55+30							3	3	2	2+1		
OK 15	Організація обслуговування в бібліотеці	4,6 А				8+2	300	142		134	8	98+60				2	2	2	2+1		2	2	2	2+1

OK16	Основи бібліографічної діяльності		6		2	60	36		34	2	24									2	2		
OK17	Основи документально-забезпечення управління	4 А	5		7	210	111		105	6	69+30			1	1	3	3+1	2	2				
OK18	Стилістика ділового мовлення та редагування службових документів	6			5	150	68		64	4	52+30							2	2	2	2+1		
OK19	Основи архівознавства		6		4	120	68		68		52							2	2	2	2		
OK20	ІТ в документно-інформаційній сфері (Інформатика*)	3	4		13	390	258		250	8	132	4*	3	4*	4	4*	3+1	2*	3				
	Разом				59	1770	962		920	42	808	4*	3	4*	4	5+4*	9	12+2*	18	12	13	10	13
OK21	Навчальна практика		4, 6		17	510	368		368		142			4*	4	4	3	4	4	4	3	4	3
OK22	Виробнича практика (розсосереджена)		6		2	60	18		18		42											1	2
	Разом	8	9		19	570	386		368	18	184			4*	4	4	3	4	4	4	3	5	5
	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти																						
	Кваліфікаційні іспити				2	60																	2
	Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОПП				108	3240	1838	390	1388	60	1342	4*	3	10*	10	11+6*	16	22+4*	30	24	24+2Ф	21	24+2
	Вибір з каталогу/блоку освітніх компонентів																						
	Вибірковий блок 1																						
ВК 1	Харківщинознавство: культурно-історичний вимір		6		4	120	68		68		52							2	2	2	2	2	2
ВК 2	Філософія успіху		5		2	60	32	32			28							2	2	2	2	2	2
ВК 3	Емоційна грамотність та самокоучинг		6		2	60	36	36			24									2	2	2	2
ВК 4	Література Слобожанщини		6		4	120	68	68			52							2	2	2	2	2	2
	Вибірковий блок 2																						
ВК 5	Основи інформаційного маркетингу		6		4	120	68	68			52							2	2	2	2	2	2
ВК 6	Основи культури мовлення та ораторської майстерності		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
ВК 7	Управлінська культура та основи офісного сервісу		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
	Вибірковий блок 3																						
ВК 8	Галузеве документознавство		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
ВК 9	Інноваційна діяльність установ галузі культури		6		4	120	68	10	58		52							2	2	2	2	2	2
ВК 10	Спеціальне діловодство		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
	Вибірковий блок 4																						
ВК 11	Комп'ютерні видавничі системи		6		4	120	68	10	58		52							2	2	2	2	2	2
ВК 12	Практикум комп'ютерного діловодства		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
ВК 13	Медіапродукти та послуги в бібліотеці		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
	Вибірковий блок 5																						
ВК 14	Основи інформаційного менеджменту		6		4	120	68	68			52							2	2	2	2	2	2
ВК 15	Практикум з архівознавства		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
ВК 16	Бібліотечне краєзнавство		6		4	120	68	10	54	4	52							2	2	2	2	2	2
	Разом за вибором здобувача	6			12	360	204	196	8	156								6	6	6	6	6	6
	Всього за навчальним планом				120	3600							3		10		16		30		30		30+2
	Разом (тижневе навантаження)											36		36+2фіз		36		36		30+2фіз		27	
	Всього дисциплін, що вивчаються за семестр											1		3		7		10		14		13	
	Всього дисциплін, що вивчаються за рік												3				12					16	
	Всього курсових робіт (проектів)																						
	Всього екзаменів, заліків	8	25																				

*інтегровані освітні компоненти / аудиторні години визначені за програмою профільної середньої школи

** позакредитний компонент

6. ПЕРЕЛІК НЕОБХІДНИХ ЛАБОРАТОРІЙ І КАБІНЕТІВ

Номер з/п	Кабінети
1	Організації діяльності та обслуговування в ДІС
2	Документознавства та комп'ютерних технологій
3	Культурології та історії мистецтв
4	Іноземних мов
5	Української мови та літератури
6	Природничих наук
7	Історії та соціально-економічних дисциплін
8	Інформаційних технологій та математики

7. ПОЯСНЕННЯ ДО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальний план є нормативним документом КЗ „Харківський фаховий вищий коледж мистецтв” ХОР. Термін дії навчального плану визначається чинним законодавством України. Тривалість навчального року, екзаменаційних сесій, канікул визначається розділом “Графік освітнього процесу”. Зміни до графіку можуть вноситись наказами директора коледжу. Граничне тижневе навантаження студента складає 36 годин за програмою профільної середньої освіти та до 30 годин за програмою ФМБ. Години предмету Фізична культура (шкільний цикл) і компоненту Фізичне виховання (циклу ФМБ) не враховуються при обчисленні тижневого навантаження студента. Педагогічній раді коледжу надається право:

- Розробляти:
- Навчальний план на кожний навчальний рік, що визначають перелік навчальних предметів/дисциплін/компонентів, графік освітнього процесу, проміжні форми контролю та терміни проведення семестрових екзаменів і заліків, терміни і форми атестації випускників;
 - навчальні програми/робочі навчальні програми з усіх предметів/дисциплін/компонентів навчального плану;
 - індивідуальні навчальні плани та програми для студентів, що досягли особливих успіхів у навчанні.
- Встановлювати (у межах відповідної кількості годин):
- послідовність та інтенсивність вивчення предметів/дисциплін/компонентів з урахуванням міжпредметних зв'язків;
 - кількість годин на вивчення предметів/дисциплін/компонентів по курсах і семестрах;
 - перелік дисциплін, терміни вивчення та кількість годин на компоненти/дисципліни за вибором здобувача освіти;
 - форми і терміни проведення навчальної, виробничої (професійної, технологічної) практики.
- Наповненість академічної групи від 15 осіб або від кількості осіб, набраних при вступі до коледжу.
- теоретичні заняття - від 15 осіб, або від кількості осіб, набраних при вступі до коледжу за відповідною ОПП, лабораторно-практичні від 6 осіб.;
- Крім передбачених навчальним планом, додатково виділяється така кількість годин:
- Педагогічні: - на проведення індивідуальних занять до 10% на академічну групу від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни за кожним циклом навчального плану;
- на проведення консультацій з навчальних дисциплін протягом семестру 2% від загального обсягу часу, відведеного на вивчення дисципліни на академічну групу для ДФЗО, 6% для ЗФЗО.
 - на консультації до семестрових екзаменів 2 години на одну академічну групу; 1 година на студента з індивідуальних дисциплін;
 - на консультації до кваліфікаційних іспитів атестації випускників 2 години на одну академічну групу з кожної дисципліни, що входить до переліку дисциплін кваліфікаційних іспитів; 2 години на одного студента з індивідуальних дисциплін.
 - на консультації до виконання семестрових творчих практичних робіт 1 година на студента.
- На керівництво практикою:
- навчальна практика 18 годин на тиждень на одну академічну групу або підгрупу для безпосередніх керівників від коледжу і бази практики
 - виробнича практика 1 година на одного студента за 1 тиждень для безпосередніх керівників від коледжу і бази практики
- Форма проведення екзаменів (письмова чи усна) визначається рішенням відповідної циклової комісії.

Навчальний план складений на підставі освітньо-професійної програми "Інформаційна, бібліотечна та архівна справа" затвердженої педагогічною радою (протокол № 6 від 30 червня 2023 р.) та введеної в дію з 01 вересня 2023 р. (наказ № 55/1 від 24 серпня 2023 р.)

Навчальний план затверджено (схвалено) педагогічною радою (протокол № 1 від 31 серпня 2023 р.)

Заступник директора з навчально-методичної роботи



Сергій ЛИТВИН